

УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 1
заседания Совета
Автономной некоммерческой организации
«Центр «Мой бизнес» Курской области»
от «12» января 2022 года

Председатель  Аксёнов М.Н.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ИНДИВИДУАЛЬНЫХ АУДИТОРОВ) С ЦЕЛЬЮ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ АНО «ЦМБ КО»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан Автономной некоммерческой организацией «Центр «Мой бизнес» Курской области» согласно с частью 3 статьи 15.2 Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Приказа Минэкономразвития РФ от 28.11.2016г. №763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств и их деятельности)».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«АНО» – Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Курской области», «Гарантийный фонд Курской области».

«Совет АНО» - высший орган управления АНО, основная функция которого обеспечение соблюдения целей, в интересах которых Гарантийный фонд Курской области был создан.

«Директор АНО» – единоличный исполнительный орган управления АНО, осуществляющий текущее руководство деятельностью Гарантийного фонда.

«Аудиторская организация» - коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

«Индивидуальные аудиторы» - физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует проведение конкурса по отбору аудиторской организации и индивидуальных аудиторов (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательный аудит проводится только аудиторской организацией), уполномоченной/ого на проведение аудиторской проверки Автономной некоммерческой организацией «Центр «Мой бизнес» Курской области» (далее – «АНО»).

1.4. Конкурс по отбору аудиторской организации/ индивидуального аудитора проводится ежегодно. Плата за участие в конкурсном отборе не взимается. Участник отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявления, участием в отборе.

1.5. По результатам конкурса определяется аудиторская организация/индивидуальный аудитор на определенный год, для проведения аудиторских проверок и изготовлению аудиторского заключения.

1.6. Извещение о проведении конкурсного отбора аудиторской организации/индивидуального аудитора (Приложение 5) осуществляется путем публикации АНО на своем официальном сайте в сети интернет-сообщения о предстоящем конкурсном отборе.

Сообщение о конкурсном отборе публикуется не менее чем за 30 календарных дней до его проведения и должно содержать:

сведения о цели конкурсного отбора и сроках проведения проверки;
требования, предъявляемые к аудиторской организации - участникам конкурса;

дату начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами;

адрес места приема заявок и документов;

перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсном отборе, и требования к их оформлению;

дату и место проведения конкурсного отбора и подведения итогов конкурсного отбора;

контакты организатора конкурса;

адрес, по которому претенденты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями;

способ уведомления участников конкурсного отбора об его итогах.

II. Комиссия по проведению конкурсного отбора аудиторской организации/индивидуального аудитора и порядок её работы

2.1. Для проведения конкурса по отбору аудиторской организации/индивидуального аудитора АНО формирует конкурсную комиссию (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается приказом директора АНО ежегодно.

2.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату очередного заседания и повестку дня, организует работу комиссии в соответствии с настоящим Порядком. Членами, председателем комиссии и секретарем являются сотрудники АНО.

Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- получает и рассматривает поступившие в АНО заявки на участие в конкурсном отборе аудиторских организаций/индивидуального аудитора;

- принимает решения об отклонении/принятии заявок;

- рассматривает и оценивает техническое и финансовое предложение аудиторской организации/индивидуального аудитора, содержащиеся в заявке на участие в конкурсном отборе;

- определяет аудиторскую организацию/индивидуального аудитора, техническое и финансовое предложения, которой получили наибольшую суммарную оценку.

2.3. Комиссия собирается 1 раз в год.

2.4. По итогам заседания комиссии секретарь оформляет протокол заседания и представляет на подпись присутствующим на заседании членам Комиссии. Все члены комиссии подтверждают своей подписью принятое решение.

2.5. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее 2/3 состава. Член конкурсной комиссии, отсутствующий на заседании, не вправе передоверить свой голос другому члену конкурсной комиссии или иному лицу.

2.6. Решения принимаются простым большинством голосов. Аудиторская организация// считается одобренной, если решение принято большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Комиссии считается решающим.

2.7. Решение об итогах конкурса и победившей аудиторской организации/индивидуальном аудиторе утверждается протоколом заседания Совета АНО, после чего на официальном сайте АНО размещается протокол об итогах конкурса с информацией о победившей аудиторской организации/индивидуальном аудиторе.

2.8. В течение 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания конкурсного отбора между АНО и аудиторской организацией/индивидуальным аудитором заключается договор на проведение аудита. Договор на проведение ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, предлагаемый участником отбора, должен быть составлен в соответствии с нормами Федерального закона от 30.12.2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

III. Условия участия в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе аудиторские организации/индивидуальные аудиторы подают в комиссию следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсном отборе в форме, указанной в (Приложение 1) к настоящему Порядку;

б) заверенные печатью организации копии учредительных документов;

в) заверенные в установленном порядке копии квалификационных аттестатов аудиторов - штатных специалистов аудиторской организации/индивидуального аудитора на право осуществления аудиторской деятельности, выданных в установленном порядке Министерством финансов Российской Федерации, срок действия которых не истек;

г) последний годовой бухгалтерский баланс и баланс за квартал, предшествующий дате подачи заявки, заверенные в налоговой инспекции, с приложением заверенных в налоговой инспекции балансов дочерних и зависимых аудиторских организаций;

д) коммерческое предложение (прайс-лист, прейскурант цен и др.) с перечнем услуг и их стоимостью.

Все вышеперечисленные документы подаются на имя директора АНО в одном экземпляре на русском языке в срок, указанный в сообщении о проведении конкурсного отбора.

К заявке прилагается опись представленных документов.

3.2. Аудиторская организация/индивидуальный аудитор не допускается к участию в конкурсном отборе, если представлены не все документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, и/или они представлены позже срока, указанного в сообщении о проведении конкурсного отбора.

IV. Оценка заявок участников конкурсного отбора.

4.1. В соответствии с настоящим Порядком для оценки заявок участников в конкурсной документации устанавливаются из следующих критериев:

- 1) цена договора – 30 %;
- 2) качественные характеристики участника конкурсного отбора – 70%;

4.2. Одним из критериев, установленных заказчиком, должна быть цена договора. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

4.3. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных конкурсной документацией, составляет 100%.

4.4. Показатели критериев оценки абз.2 п.4.1. Порядка - «качественные характеристики объекта участников отбора» рекомендуются, в частности, следующие показатели:

- 1) наличие и содержание методики проведения аудита (описание общего подхода к организации и проведению аудита, описание внутреннего контроля качества работы, др.);
- 2) наличие документов о прохождении внешнего контроля качества работы, результаты внешнего контроля качества работы.
- 3) продолжительность осуществления аудиторской деятельности участником отбора, в том числе наличие опыта аудита сопоставимого характера и объема (аудит отчетности организации аналогичного масштаба деятельности и отраслевой принадлежности);
- 4) опыт и квалификация специалистов;

5) сведения, подтверждающие деловую репутацию.

4.5. Величины значимости критериев оценки заявок участников конкурсного отбора приведены в (Приложение 2).

V. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Аудиторские организации/индивидуальные аудиторы, (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательный аудит проводится только аудиторской организацией), участвующие в конкурсном отборе, должны соответствовать следующим требованиям:

1) установленным Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 15; 2010, № 27, ст. 3420; 2011, № 1, ст. 12; №19, ст. 2716; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6728; 2013, № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6961; 2014, № 10, ст. 954; № 49, ст. 6912; 2016, № 27, ст. 4169, 4195, 4293) (далее – Закон об аудиторской деятельности) к лицам, осуществляющим оказание аудиторских услуг, а именно:

- включены в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов;

- проходить внешний контроль качества работы;

- в отношении участника на момент проведения конкурса и в период предполагаемого подписания договора не должны действовать меры воздействия в виде приостановления членства в саморегулируемой организации аудиторов;

- участник должен быть независим от АНО в смысле требований независимости, установленных статьей 8 Закона об аудите;

- отсутствие между участником и АНО конфликта интересов;

2) отсутствовать в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации;

3) другим требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

5.2. Аудиторскими организациями признаются претенденты, отвечающие критериям главы 3 данного Порядка.

5.3. АНО не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения протокола об итогах конкурсного отбора направляет: аудиторской организации или индивидуальному аудитору, признанной/ого победителем конкурсного отбора — уведомление о признании ее победителем и проект

договора о проведении проверки (в двух экземплярах) - Приложение 3 к настоящему Порядку; размещает копию протокола об итогах конкурсного отбора на официальных информационных источниках на которых было размещено сообщение о проведении конкурсного отбора аудиторских организаций.

Уведомление о признании победителем аудиторской организации/индивидуального аудитора, а также проект договора о проведении проверки (в двух экземплярах) направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передаются иным способом, предусматривающим подтверждение факта и даты их получения аудиторской организацией/индивидуальным аудитором.

5.4. Аудиторская организация или индивидуальный аудитор, не представившая в АНО в установленный срок подписанный со своей стороны договор о проведении проверки либо отказавшаяся от подписания договора о проведении проверки, признается уклонившейся от заключения договора о проведении проверки. В этом случае АНО вправе заключить договор о проведении проверки с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором по выбору комиссии. Аудиторская организация или индивидуальный аудитор, уклонившаяся от заключения договора о проведении проверки, не допускается к участию в конкурсном отборе в течение последующих 3 лет со дня оформления протокола заседания комиссии, на котором был определен победитель конкурсного отбора.

VI. Заключительные положения

6.1. Перечень аудиторских организаций или индивидуальных аудиторов, участвующих в конкурсном отборе публикуется АНО на своем официальном сайте в сети Интернет, где было опубликовано сообщение о предстоящем конкурсном отборе.

6.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения протоколом заседания Совета АНО.

**Заявка на участие в конкурсном отборе аудиторских
организаций/индивидуальных аудиторов
с целью проведения ежегодной проверки**

" ____ " _____ г.

г. Курск

Директору
Автономной некоммерческой организации
«Центр «Мой бизнес» Курской области»
О.В. Ильиновой

« _____ » (наименование аудиторской организации или индивидуального аудитора, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона), действующий на основании _____, направляет заявку для участия в конкурсе по отбору аудиторских организаций/индивидуальных аудиторов для проведения обязательного ежегодного аудита за ____ год АНО «ЦМБ КО», также представляет документы (их копии) и информацию, подтверждающие соответствие требованиям, установленным для участия в конкурсном отборе Порядком проведения конкурса по отбору аудиторской организации или индивидуального аудитора с целью проведения проверки АНО «ЦМБ КО» и по ее поручению от ____ 202__ г.

Сроки проведения проверки согласовываются с Заказчиком, при этом окончание проверки и выдача аудиторского заключения производятся не позднее _____ г.

К заявке прилагаются документы, указанные в п.3.1 и 4.1. Порядка

Дополнительные сведения или комментарии в отношении представленных документов (их копий) и информации можно получить у уполномоченного работника аудиторской организации или индивидуального аудитора _____

_____ (должность) (фамилия, имя, отчество (при наличии) по телефону _____ и (или) электронной почте _____. (номер телефона) (адрес электронной почты)

Руководитель аудиторской организации
/ индивидуальный аудитор _____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

_____ 20 ____ г.
М.П.

**Величины значимости критериев оценки заявок участников в
конкурсном отборе**

№ пп	Показатели критериев	Значение показателей	Максимальный выставляемый бал
1	Наличие и содержание методики проведения аудита	- описание общего подхода к организации и проведению аудита; - описание внутреннего контроля качества работы; - др.	10
2.	Наличие документов о прохождении внешнего контроля качества работы, результаты внешнего контроля качества работы	документ (документы), подтверждающий прохождение внешнего контроля качества работы с периодичностью, установленной законодательством	15
3.	Продолжительность осуществления аудиторской деятельности участником конкурсного отбора, в том числе наличие опыта аудита сопоставимого характера и объема (аудит отчетности организации аналогичного масштаба деятельности и отраслевой принадлежности)	- опыт аудита аналогичных по масштабу деятельности организаций; - опыт аудита организаций аналогичной отраслевой принадлежности.	15
4.	Опыт и квалификация специалистов	- профильное образование, включая дополнительное образование (наличие квалификационного аттестата аудитора, др.); - опыт работы в аудите; -	15

опыт проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности аналогичных компаний соответствующего сектора экономики.

5. Сведения, подтверждающие деловую репутацию
- наличие страхового полиса; - наличие рекомендательных и благодарственных писем; - наличие документов, подтверждающих соответствие оказываемых услуг международным стандартам качества (ISO);
 - наличие документов, подтверждающих участие в общероссийских и региональных рейтингах аудиторских фирм; - членство в международных сетях, ассоциациях аудиторских организаций.

15

1. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе в соответствии с конкурсной документацией.
2. Конкурсная комиссия признает победителем аудиторскую организацию, заявка на участие в конкурсе которой получила наибольший балл.
3. При равенстве оценок победителем конкурса признается аудиторская организация, заявка на участие в конкурсе которой подана раньше.
4. Организатор конкурса в 3-дневный срок после подписания протокола заседания конкурсной комиссии о проведении конкурса направляет победителю конкурса уведомление о признании его победителем.

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ АУДИТОРСКИХ УСЛУГ

г. Курск

" __ " _____ г.

_____, лицензия на осуществление аудиторской деятельности № _____ (с указанием информации о том, в какой области аудиторской деятельности), дата выдачи _____, кем выдана и на какой срок: _____ именуем___ в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующ___ на основании _____, с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Курской области» (АНО «ЦМБ КО»), именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Ильиной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание Исполнителем услуг по проведению ежегодного обязательного аудита.

1.2. Предмет настоящего договора включает в себя следующие виды услуг:

1.2.1. Осуществление анализа и проверки хозяйственно-финансовой деятельности, налоговой и бухгалтерской отчетности Заказчика за период с _____ по _____ и составление на основе проверки аудиторского заключения.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1 Исполнитель обязуется добросовестно и на высоком профессиональном уровне осуществить анализ и проверку хозяйственно-финансовой деятельности, налоговой и бухгалтерской отчетности Заказчика за период с _____ по _____ г.

2.1.2. Проверка проводится в срок с _____ по _____.

2.1.3. На основании проведенной проверки Исполнитель в течении 15 дней после истечения срока проведения проверки обязуется предоставить

заключение. Аудиторское заключение выражает мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Под достоверностью понимается степень точности данных финансовой (бухгалтерской) отчетности, которая позволяет пользователю этой отчетности на основании ее данных делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении Заказчика и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Заказчик обязуется предоставить в распоряжение Исполнителя всю требуемую для осуществления аудиторской проверки информацию и документацию в течении срока проверки, указанного в п. а в случае, когда требуется время на подготовку необходимой информации, - в течении 10 (Десяти) рабочих дней.

2.2.2. За выполнение работ, указанных в п. 2.1. настоящего Договора, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю вознаграждение в размере _____ рублей не позднее 10 (десяти) рабочих дней после выдачи аудиторского заключения на руки Заказчику. Оплата производится путем перечисления денежных средств в рублях РФ на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

3. Изменение и досрочное прекращение договора:

3.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия или при наличии объективных причин, вызвавших такие действия сторон, предусмотренных Гражданским законодательством РФ.

3.2. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

3.3. Непредставление Исполнителю по его запросу хотя бы части бухгалтерской, финансово-банковской документации и иной информации в сроки, предусмотренные договором, служит правовым основанием для продления Исполнителем срока оказания услуг, указанного в п.п. 2.1.1. настоящего договора.

3.4. Настоящий договор может быть расторгнут сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия или при наличии объективных причин, вызвавших такие действия сторон, предусмотренных Гражданским законодательством РФ.

3.5. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, руководителя, реквизитов стороны договора, она обязана в 10 - дневный срок

после изменения сообщить об этом письменно другой стороне по адресу, указанному в договоре.

4. Срок действия договора:

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами, с которого и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия настоящего договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения настоящего договора.

4.2. Настоящий договор действует до момента окончания исполнения сторонами своих обязательств по нему.

5. Ответственность сторон договора и порядок разрешения споров:

5.1. Сторона договора, имущественные интересы или деловая репутация которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору другой стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые эта сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (упущенная выгода).

5.2. В случае предоставления аудиторской организацией недостоверных сведений в документах, представленных на конкурсный отбор согласно ст.18 Федерального закона от 30.12.2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» возмещает Заказчику убытки согласно Гражданского законодательства РФ.

5.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

5.4. При недостижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в Арбитражный суд Курской области.

6. Дополнительные условия:

6.1. Настоящий договор заключается в двух экземплярах, причем все экземпляры имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты сторон:

Заказчик:

Исполнитель:

АНО «ЦМБ КО»	
Адрес: 305000, г. Курск, ул. Горького, д.34 ИНН 4632286640 КПП 463201001 ОГРН 1214600012340 р/сч. 40701810117510000011 ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНК ВТБ (ПАО) к/сч 30101810145250000411 БИК 044525411 Тел. 70-33-77, 70-33-48	Адрес:
Директор _____ /Ильинова О.В./	_____/_____/

Приложение 4
к Порядку проведения конкурса по отбору аудиторской организации
с целью проведения проверки
АНО «ЦМБ КО»

**Согласие работника аудиторской организации на
обработку АНО его персональных данных**

Я _____ (Ф.И.О.)
_____ ,

_____ , (документ, удостоверяющий личность: вид документа;
серия, номер; кем и когда выдан) проживающий(ая) по
адресу _____ ,

_____ даю согласие Автономной некоммерческой организации
«Центр «Мой бизнес» Курской области» (305000, г. Курск, ул. Горького, д.
34) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №
152 ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных
для участия в проверке АНО, а именно на совершение действий,
предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152 ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и дается на
период до истечения сроков хранения соответствующей информации или
документов, содержащих указанную информацию, определяемых в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

_____ 20 ____ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса по отбору аудиторской организации
на проведение обязательного аудита Автономной некоммерческой
организации «Центр «Мой бизнес» Курской области»

г. Курск

«___» _____ 201__ г.

Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» (далее – АНО) объявляет о проведении открытого конкурсного аудиторской организации на проведение обязательного аудита в соответствии с действующим приказом Минэкономразвития РФ №763 от 28.11.2016г., Федеральным законом №209 от 24.07.2007г «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007г..

1. Форма отбора: открытый конкурс

2. Организатор:

Наименование: Автономная некоммерческая организация «Центр Мой бизнес» Курской области»

Место нахождения: 305000, г. Курск, ул. Горького, д. 34

Почтовый адрес: 305000, г. Курск, ул. Горького, д. 34

Адрес электронной почты: spp46@mail.ru

Контактный телефон: (4712) 70-33-77, 70-33-48

3. Участники конкурсного отбора:

Аудиторские организации, которые аккредитованы в саморегулируемой организации и которые имеют право осуществлять аудиторскую деятельность, претендующие на проведение аудиторской проверки в порядке и на условиях, определяемых «Порядком проведения конкурса по отбору аудиторской организации с целью проведения проверки АНО».

Документы необходимые для участия в конкурсе указаны в пунктах 3.1. - 5.1. Порядка проведения конкурсного отбора аудиторских организаций от 12.01.2022г. К конкурсу допускаются только аудиторские организации, представившие требуемый пакет документов в полном объеме. Предоставленные документы заявителям не возвращаются.

4. Предмет (цель) конкурсного отбора: оказание услуг обязательного ежегодного аудита АНО.

Все заявки направляются Организатору конкурса заказным письмом или нарочным в запечатанном конверте с пометкой «Конкурсная документация».

Сроки проведения аудиторской проверки: с _____ по _____ г.

5. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: Конкурсная документация размещается Организатором конкурсного отбора на сайте Центра – <https://мб46.рф/services/garantiynyy-fond/>.

Конкурсную документацию можно получить также у Организатора конкурсного отбора, начиная с даты размещения извещения о проведении конкурсного отбора, по адресу: г. Курск, ул. Горького, дом 34, в рабочие дни недели с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00. Контактное лицо Организатора конкурса – Чаплыгин Петр Леонидович.

6. Место, дата и время приема заявок на участие в конкурсе: Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются с _____._____.2018г. по _____._____.2018г. включительно, в рабочие дни недели с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00, по адресу: 305000, г. Курск, ул. Горького, дом 34.

7. Место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса: рассмотрение заявок и подведение итогов конкурса проводится с _____._____.2018г. по _____._____.2018г. с 9-00 до 18-00, по адресу: 305000, г. Курск, ул. Горького, дом 34.

По результатам конкурса будет выявлен только один победитель.

8. Извещение о результатах конкурса: Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте АНО – <https://мб46.рф/konkursy/konkurs-po-otboru-auditorskoj-organizatsii.php> в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола об итогах конкурса.

АНО не позднее 3(трех) рабочих дней со дня утверждения протокола об итогах конкурсного отбора направляет: аудиторской организации, признанной победителем конкурсного отбора — уведомление о признании ее победителем и проект договора о проведении проверки (в двух экземплярах).

Уведомление о признании победителем аудиторской организации, а также проект договора о проведении проверки (в двух экземплярах) направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или передаются иным способом, предусматривающим подтверждение факта и даты их получения аудиторской организацией.

Аудиторская организация не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения проекта договора о проведении проверки представляет в АНО договор о проведении проверки, подписанный руководителем аудиторской организации и заверенный оттиском печати аудиторской организации, либо письмо об отказе от подписания проекта договора о проведении проверки.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение обязательного аудита Автономной некоммерческой
организации «Центр «Мой бизнес» Курской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее техническое задание на проведение обязательного аудита Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» определяет состав задач и подзадач, необходимых для выполнения аудитором в процессе осуществления обязательного аудита.

1.2. Целью обязательного аудита указанного предприятия является выражение мнения аудитора о достоверности его финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2021 год в составе:

- Бухгалтерский баланс;
- Отчет о финансовых результатах;
- Пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах (в текстовой и (или) табличной формах);
- Отчет об изменениях капитала;
- Отчет о движении денежных средств;
- Отчет о целевом использовании средств.

2. Задачи и подзадачи аудита Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» за 2021 год (далее по тексту – АНО) представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	Аудит учредительных документов Предприятия			а) проверить соответствие устава АНО действующему законодательству; б) проверить наличие контракта с руководителем АНО и соответствие содержания контракта действующему

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
				законодательству;
2	Аудит производственных запасов			Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете; б) правильность определения и списания израсходованных материально-производственных запасов; в) правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов;
3	Аудит затрат	3.1	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета	
4	Аудит денежных средств	4.1	Аудит кассовых операций	
		4.2	Аудит операций по расчетным счетам	
		4.3	Аудит специальных счетов в банках депозитов и расчетам по ним)	

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
5	Аудит расчетов	5.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами.	<p>а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;</p> <p>б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности;</p> <p>в) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности;</p> <p>г) оценить правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий;</p> <p>д) проверить правильность оформления первичных документов оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
				<p>дебиторской задолженности; е) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности;</p>
		5.2	Аудит расчетов с бюджетом	<p>Проверить: а) правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным, наиболее важным налогам; б) правильность применения налоговых ставок; в) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
		5.3	Аудит расчетов по оплате труда и подотчетными лицами	
		5.4	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба	<p>а) проверить своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств;</p> <p>б) выяснить своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба, проверить обоснованность претензий;</p> <p>в) подтвердить законность списания претензионных сумм и финансовые результаты;</p> <p>е) проверить правильность оформления материалов о претензиях;</p> <p>з) проверить, по всем ли дебиторам (должникам) имеются обязательства о погашении задолженности или исполнительные листы, систематически ли поступают суммы в погашение задолженности, какие меры принимаются к должникам, от которых прекратились поступления денег</p>

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
				и т.п.
		5.5	Аудит расчетов по совместной деятельности	
		5.6	Аудит целевого финансирования	
		5.7	Аудит расчетов по Обеспечениям обязательств и платежей выданным	
6	Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли			а) оценить правильность и обоснованность распределения чистой прибыли
7	Аудит формы № 9.3 «Отчет АНО ЦМБ КО в целях ранжирования с присвоением ранга»			